

informe de autoevaluación

D4.

Dimensión N° 4
INFRAESTRUCTURA



4. INDICE

4.1. INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA

4.1.1. Construcciones y equipamiento.....	3
4.1.2. Adecuación.....	7
4.1.3. Medidas de seguridad.....	8
4.1.4. Mantenimiento.....	11
4.1.5. Aspectos favorables – desfavorables, acciones y estrategias para garantizar la calidad.....	12

4.2. AULAS, TALLERES Y EQUIPAMIENTO

4.2.1. Cantidad y disponibilidad.....	13
4.2.2. Equipamiento Informático.....	16
4.2.3. Acceso al uso del equipamiento.....	17
4.2.4. Aspectos favorables – desfavorables, acciones y estrategias para garantizar la calidad.....	18

4.3. BIBLIOTECA

4.3.1. Descripción de las instalaciones físicas.....	20
4.3.2. Acervo bibliográfico.....	24
4.3.3. Formas de acceso al acervo bibliográfico, a las redes de información y a los sistemas inter bibliotecarios.....	25
4.3.4. Selección y actualización del acervo bibliográfico.....	26
4.3.5. Servicios de catalogación de la biblioteca, la hemeroteca y los servicios bibliográficos.....	26
4.3.6. Aspectos favorables – desfavorables, acciones y estrategias para garantizar la calidad.....	26

4.4. COMPENDIO EVALUATIVO.....	28
--------------------------------	----



4.1. INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA

- 4.1.1. Construcciones y equipamiento
- 4.1.2. Adecuación
- 4.1.3. Medidas de seguridad
- 4.1.4. Mantenimiento
- 4.1.4. Aspectos favorables – desfavorables, acciones y estrategias para garantizar la calidad

4.1.1 CONSTRUCCIONES Y EQUIPAMIENTO

DESCRIPCIÓN DE LOS ESPACIOS FÍSICOS

LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

Para comprender la dimensión espacial de la UNC es necesario tener presente su dimensión institucional: comprende 13 Facultades, 2 Colegios de Nivel Medio, 98 Institutos de Investigación y Desarrollo, 20 Bibliotecas, 14 Museos, 2 Hospitales, 2 Observatorios Astronómicos, 1 campo de experimentación agronómica, 1 Complejo Turístico, servicios de radiodifusión y televisión públicos, campos de deportes, comedores, además de todas las dependencias necesarias para su gobierno y funcionamiento.

Entre estudiantes, docentes y empleados posee una “población” de aproximadamente 111.000 personas.

La sede histórica de la Universidad, desde su fundación en 1613, se encuentra en pleno centro de la ciudad, en un conjunto de edificios (denominado la “Manzana Jesuítica”, que la Universidad comparte con la Iglesia de la Compañía de Jesús, y que ha sido declarado Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO), que hoy alberga –entre otras dependencias- al Museo Histórico, a la Biblioteca Mayor y al tradicional y protocolar Salón de Grados.

En la misma manzana funcionan el histórico Colegio Nacional de Monserrat, la Academia Nacional de Ciencias y parte de la Facultad de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales; y en sus inmediaciones se encuentran los edificios de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales, la Facultad de Lenguas, el Centro de Estudios Avanzados, y parte de la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño (el “Edificio Centro”)

A mediados del Siglo XX comenzó la construcción de la Ciudad Universitaria, en un predio de importante extensión ubicado a poco más de un kilómetro del centro histórico, colindante con el Parque Sarmiento, el espacio verde más grande de la ciudad. Allí se han ido localizando progresivamente (y en un proceso de asentamiento que aún continúa) 23 edificios donde tienen sus sedes la mayoría de las Facultades, el Rectorado y distintas dependencias administrativas, de investigación, asistenciales, culturales y deportivas.

Además, en barrios próximos al centro histórico, se encuentran los edificios universitarios del Hospital Nacional de Clínicas, la Maternidad Nacional, la Dirección General de Personal, la Dirección de Asuntos Jurídicos, la Secretaría de Asuntos Estudiantiles, la Dirección de Bienestar Estudiantil, la Escuela Superior de Comercio Manuel Belgrano y el Observatorio y Museo Astronómico.

Fuera de la ciudad, se ubican: el Campo Experimental de la Facultad de Ciencias Agropecuarias (a 20 Km.), la Estación Astrofísica (Observatorio Astronómico) de Bosque Alegre (a 40 Km.) y el Complejo Turístico Vaquerías (a 70 Km.), estos dos últimos en diferentes lugares de las Sierras Chicas.



LA FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y DISEÑO

Los inmuebles donde se desarrolla la actividad institucional y académica, tanto de las Carreras de Grado - Arquitectura y Diseño Industrial - como de la Escuela de Graduados son:

- a. Edificio Ciudad Universitaria
- b. Edificio CIAL e Imprenta
- c. Edificio Sede Centro

Los tres inmuebles son propiedad de la Universidad Nacional de Córdoba y están afectados en exclusividad a la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño.

Las actividades de la FAUD se desarrollan en dos edificios principales: 1) edificio ubicado en Ciudad Universitaria (Haya de la Torre s/nº) y 2) edificio ubicado el centro de la ciudad de Córdoba (Av. Vélez Sarsfield 264). Asimismo, cuenta con dos edificios secundarios ubicados en Ciudad Universitaria (El Cordobazo s/nº): edificio del Centro de Investigaciones Acústicas y Luminotécnicas (CIAL) e Imprenta. Entre el edificio de la sede centro y los de Ciudad Universitaria hay aproximadamente 17 cuadras de distancia.

El edificio principal ubicado en Ciudad Universitaria, tiene una superficie total de 10.346 m². Consta de una edificación central desarrollada en dos niveles y otra edificación que corresponde a un proyecto nuevo que se está ejecutando. A este edificio inicial, se le han realizado ampliaciones en diferentes etapas:

- **Ampliación Oeste:** terminado en el año 2012 (primera etapa, corresponde a un 15% del total a edificar, desarrollado en 3 niveles).
- **Ampliación Norte:** se encuentra actualmente en ejecución (55% ya realizado). Se estima su finalización en el transcurso del 2016 y corresponde a una segunda etapa, representando 4.000 m².

Respecto al otro edificio ubicado en Ciudad Universitaria (CIAL e Imprenta), tiene una superficie total de 1.122 m². Se trata de una edificación de aproximadamente 50 años, que la UNC cedió a la facultad para que se instale el Centro de Investigaciones Acústicas y Luminotécnicas (CIAL). Fue remodelado y habilitado por partes, hasta que en el año 2012 se habilitó completamente al trasladarse allí la Imprenta. Se desarrolla en planta baja y una porción en 1º piso.

En cuanto al edificio sede Centro, tiene una superficie total de 5.941 m². Está organizado en dos cuerpos:

- **Primer cuerpo** (planta baja y seis pisos) en el que se desarrollan las actividades de administración y gobierno (ubicados en los tres primeros niveles), centro y aulas de informática (en cuarto piso) y aulas talleres en los pisos restantes
- **Segundo cuerpo** (planta baja y ocho pisos), en los que se localizan las aulas teóricas y Escuela de Graduados (PB, 1º y 2º), y talleres en los siguientes. También presenta un subsuelo donde funcionan parte de la Biblioteca y algunos servicios.

La Carrera de Arquitectura se cursa en los dos edificios: 1º Año en el edificio sede Centro y desde 2º a 6º Año en el edificio sede Ciudad Universitaria. Una vez concluida la ampliación Norte de Ciudad Universitaria, también primer año realizará allí sus actividades, quedando toda la carrera completa de Arquitectura en esta sede.

En tanto las carreras de Posgrado se cursan en la sede Centro.

Todos los Niveles de la Carrera de Diseño Industrial se desarrolla en un sector del Edificio Ciudad Universitaria (módulo azul).

REFORMAS Y CAMBIOS DESDE LA ÚLTIMA ACREDITACIÓN

La carrera se desarrolla en los mismos inmuebles que años anteriores. Algunos se han modificado y ampliado en los últimos 3 años.

Debido a que la gran cantidad de estudiantes y docentes desarrollaban sus tareas en la sede Ciudad Universitaria, se realizaron algunas modificaciones en cuanto al uso del espacio físico de ambas



sedes. El objetivo fue ofrecer a la población de la facultad más áreas y por ende más servicios, descomprimiendo así, trámites, gastos operativos y agilizando la gestión.

Se trasladaron desde la sede Centro a la sede Ciudad Universitaria las siguientes secretarías y áreas:

- Subsecretaría Académica.
- Secretaría de Asuntos Estudiantiles.
- Secretaría de Extensión.
- Área Operativa.
- Mesa de Entradas.
- Honorable Consejo Directivo.
- Oficina del Área Económica y Personal.

Consecuentemente se trasladó desde la sede Ciudad Universitaria a la sede Centro, el Instituto de Investigación de Vivienda y Hábitat (IINVIHAB). Además, los espacios vacantes, fueron destinados para la Escuela de Graduados y la Secretaría de Relaciones Internacionales. Se adjuntan los Planos correspondientes a los diferentes Inmuebles de la Facultad (ver Anexo)

ANÁLISIS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DISPONIBLE

Tanto la Infraestructura como el equipamiento disponible en la FAUD, permiten el correcto desarrollo de las actividades de la carrera en todos sus aspectos (docencia, investigación y extensión).

Con respecto a la infraestructura donde se desarrolla la carrera, destacamos:

- Se crearon nuevas aulas-taller en sede Ciudad Universitaria.
- Se reubicó la biblioteca de sede Ciudad Universitaria.
- Se crearon dos aulas y se reubicó la biblioteca para la Escuela de Graduados en sede Centro, en espacios existentes.
- Se creó el taller de maquetería
- Se creó el Playón de Prácticas Constructivas
- No se han generado nuevos convenios para el uso de infraestructura.
- Se amplió y trasladó a sede centro el Invihab

Con respecto al equipamiento, destacamos que se adquirió Equipamiento para el apoyo pedagógico-didáctico.

Si bien las actividades se realizan en los tres edificios con que cuenta nuestra Institución, el presente análisis se elabora por áreas, ya que algunas tienen desempeño exclusivo en una sola sede y otras en más de una.

DE LAS AULAS: con la entrega en 2012 de un porcentaje del edificio nuevo de Ciudad Universitaria (ampliación Oeste), se obtuvieron nuevas aulas-taller, box y batería de baños. Además, con la reestructuración de algunas áreas y sus traslados de una sede a la otra, se optimizó el uso de los espacios generando más aulas-taller para grado en el edificio originario de Ciudad Universitaria, y más aulas para posgrado en Centro.

Por las características de nuestra carrera, la FAUD cuenta con aulas teóricas (de diferentes capacidades) y aulas-taller que se adaptan a las modalidades de enseñanza de las diferentes asignaturas.

Las aulas teóricas cuentan con el equipamiento necesario para el dictado de esas clases (computadora, proyector, equipo de sonido, micrófono y asientos). Para optimizar el uso del espacio físico y atender a la numerosidad de nuestra facultad, desde el año 2015 se instaló un sistema de Streaming que combina una conexión coaxial con un sistema informático Adobe Connect, que permite acceder simultáneamente al dictado de clases teóricas hasta en 5 aulas a la vez. Esto implicó un cambio de tecnología y capacitación de los docentes, posibilitando alternativas de dictado en simultáneo y en remoto. Las aulas-taller cuentan con pizarrón, mesas de trabajo (1.00 x 1.80 m) y sillas y bancos distribuidos de acuerdo a la capacidad de cada aula. Con respecto al



acondicionamiento térmico, están dotadas de ventiladores de techo y calefactores. De acuerdo a su orientación, algunas cuentan con parasoles verticales.

DE LAS OFICINAS: En las oficinas se localizan las áreas de gestión y administrativas. De estas áreas, en relación a la última resolución de acreditación, se han trasladado a la sede Ciudad Universitaria las Secretarías de Asuntos Estudiantiles y la de Extensión, y se ha conformado además una Subsecretaría Académica. En la sede Centro funciona Decanato, Escuela de Graduados y las Secretarías Académica y de Investigación, además se creó la Subsecretaría de Relaciones Internacionales. De las áreas Administrativas se han trasladado a la sede Ciudad Universitaria, el área de Enseñanza (Despacho de Alumnos) y el área Operativa (Mesa de Entradas y oficina y recinto del Honorable Consejo Directivo), habilitando conjuntamente una oficina del área Económica y Personal que aún mantienen sus principales actividades en la sede Centro. Asimismo, se han destinado recintos para que las áreas Medios e Informática Administrativa puedan funcionar en ambas sedes, como así también para que el área de Publicaciones e Imprenta posibilite un mejor acceso a sus servicios desde los tres edificios.

Todas las oficinas cuentan con el equipamiento adecuado para su funcionamiento en buenas condiciones y con la necesaria independencia: asientos para personal y público, escritorios, puestos de trabajo informáticos en red, cuando así corresponde, y con acceso a Internet, armarios, archivos, cajas de seguridad, alarmas, aire acondicionado frío – calor, regulación de iluminación eléctrica, iluminación y ventilación natural y matafuegos.

Los tres edificios cuentan con Wi-Fi, que acorde con el crecimiento de la población activa de nuestra facultad y el avance de tecnologías en dispositivos móviles, está en vías de ser repotenciado para ampliar su cobertura.

En cuanto a los espacios en que se desempeña el área de Mantenimiento Producción y Servicios Generales, se han destinado recintos para atender más eficientemente los tres edificios, conservando su base operativa en el edificio de Ciudad Universitaria. En dicha sede se ubicó transitoriamente la mayordomía, hasta que esté concluida y entregada la obra nueva que incluye en su proyecto el espacio definitivo para su radicación.

Estas modificaciones en cuanto al espacio físico, se han realizado con el firme objetivo de hacer más accesible los servicios y dinámica de las actividades, descomprimiendo así trámites y gastos operativos con una ágil gestión.

EL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA APLICADA consta de aulas y oficinas. En los últimos años, se amplió la capacidad de uso en las aulas de ambas sedes (325 m²) y se incorporó el Centro de Investigación Permanente en TIC's (CIPTIC'S) y el Laboratorio de Educación Virtual (L.E.V.) como apoyo al Gabinete de Educación a Distancia y al Museo Virtual. Este último, cuenta con un espacio de trabajo (20 m²) ubicado en 4° piso, primer cuerpo, sede Centro.

DE LOS CENTROS, INSTITUTOS Y TALLERES: se trasladó desde sede Ciudad Universitaria hacia sede Centro el Instituto de Investigación de Vivienda y Hábitat (IINVIHAB), donde además se encuentra el Centro de Investigación Permanente en TIC's (CIPTIC'S) y el Laboratorio de Educación Virtual (L.E.V.). Además se reubicó en la sede de Ciudad Universitaria el Centro de Investigación del Diseño Industrial Córdoba (CIDIC), en tanto que los Centros que funcionaban en Ciudad Universitaria (Centro de Investigaciones Acústicas y Luminotécnicas -CIAL-, de Formación de Investigadores en Historia y Crítica de Arquitectura -Marina Waisman-, de Estudios de Historia Argentina y Latinoamericana -CEHUALA-; los Institutos del Color, del Medio Físico de Salud -IMFIS-, en Conservación del Patrimonio Arquitectónico y Urbano, del Ambiente Humano -Liliana Rainis-; los Talleres de estudios en tecnología aplicada -CETA-, de Investigación de Proyectos Urbanos -TIPU-, de Investigación y Diseño Estructural -TIDE-) no han tenido cambios desde la última acreditación.



ACCESIBILIDAD

La Facultad viene trabajando en la superación de las “barreras arquitectónicas”, no sólo con publicaciones y difusión académica al respecto, sino también en lo material, aun cuando se debió intervenir en edificios antiguos que no contemplaban estas situaciones.

En ambos edificios se han construido baños para personas con discapacidades físicas.

Para salvar las circulaciones verticales, el edificio Centro posee cuatro ascensores de uso público, aptos para discapacitados: dos en el Primer Cuerpo y dos en el Segundo Cuerpo; y un ascensor exclusivo para usuarios y empleados de la Biblioteca.

En el edificio Ciudad Universitaria se diseñaron y construyeron rampas especiales en todas las vinculaciones de espacios exteriores con interiores, además en la Ampliación de este edificio contempló la incorporación de circulaciones verticales mecánicas. A finales del 2015 se comenzó con la instalación del ascensor previsto en el edificio central de Ciudad Universitaria, se prevee tenerlo en funcionamiento en el primer semestre del 2016.

4.1.2. ADECUACIÓN

Los ámbitos donde los alumnos desarrollan su formación práctica están adecuados al desarrollo de la actividad, disponiendo de aulas teóricas, aulas taller, ámbitos de formación al aire libre (patios / playón de prácticas constructivas). Los turnos de cursado por nivel están distribuidos en Mañana / Tarde / Noche de manera de garantizar el cursado para todos los alumnos, y son adecuados en cuanto a capacidad y equipamiento, requiriendo un constante mantenimiento para sostener las buenas condiciones los equipos y sobreponerse al uso intenso y al paso del tiempo.

Con la inauguración a fin del corriente año, de la ampliación norte en el edificio Ciudad Universitaria, mejorará la oferta de aulas y talleres, como así también la Biblioteca. Esperamos en el corto plazo concluir las obras de ampliación previstas. (Ver Plan de Mejoras para la Excelencia en el anexo)

Por considerarlo pertinente, se analiza conjuntamente el espacio físico actual con el que está en vías de incorporación a corto plazo (entrega 2016) por obras menores a cargo de la Facultad en el módulo verde (260 m2) más el que corresponde al nuevo proyecto de Ampliación del Edificio de Ciudad Universitaria (4000 m2)

TABLA
“Superficie cubierta actual y a corto plazo”

	SEDE CIUDAD UNIV	SEDE CIAL e IMPRENTA	SEDE CENTRO	TOTAL ACTUAL	AMPLIAC MODULO VERDE 2016	AMPLIACIÓN PROYECTO NUEVO 2016	CAMBIO EN USO DE ESPACIOS	TOTAL A CORTO PLAZO
Aulas teóricas y talleres	6075	90	2189	8354	220	1440	0	10014
Gobierno y Administración	401	120	661	1182	-----	675	-500	1357
Biblioteca	180	30	463	673	----	600	-643	630
Docencia e Investigación	525	710	268	1503	----	----	+ 643	2146
Escuela Graduados	----	-----	355	355	----	----	+500	855
Servicios, Circulaciones	3165	172	2005	5342	40	1285	0	6667
TOTALES	10346	1122	5941	17409	260	4000	0	21669



Como puede apreciarse en primera instancia, hacia fines del año 2016 está previsto que se sumen 4.260 m² en la sede Ciudad Universitaria, lo que posibilitará una mejora en la disponibilidad de oferta tanto de espacio para actividades prácticas, como espacios destinados a docencia e investigación y a escuela de graduados. Cabe mencionar que con miras a futuro, está previsto un tercer módulo para completar el proyecto nuevo de Ciudad Universitaria 2.400 m², que permitirá concentrar todas las actividades principales en una sola sede (Ver Planos Anexo)

4.1.3. MEDIDAS DE SEGURIDAD

El informe en Higiene y Seguridad de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la UNC que se adjunta en el Anexo certifica que todos los ámbitos donde se desarrolla la carrera de Arquitectura cumplen con las condiciones exigidas de acuerdo a todas las reglamentaciones vigentes, resultando más que satisfactorios en los edificios de menor antigüedad (correspondientes a las últimas ampliaciones incorporadas).

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LA UNC

Desde la promulgación de la Ley N° 19.587, la UNC viene realizando grandes esfuerzos tanto desde el punto de vista económico como de afectación de recursos humanos, para tratar de adecuar su estructura física y su planta de personal a las disposiciones establecidas en dicha Ley. Así, en el año 1989 se oficializa la creación del Departamento de Higiene y Seguridad en el Trabajo, dependiendo de la Dirección de Personal de la UNC (Resolución Rectoral N° 932/1989). Avanzando en esta importante y siempre perfectible temática, en el año 2003 se decide integrar el Consejo de Prevención Para la Seguridad (Resolución Rectoral N° 1102/2003). Posteriormente, a partir del año 2004 se comienza a trabajar desde el Área Central de Rectorado en la concientización sobre el tema de la Higiene y la Seguridad en el ámbito laboral en las distintas dependencias de la UNC.

Para desempeñar esta labor se solicitó desde el Dpto. de Seguridad e Higiene de la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional, la designación de un referente por área en cada una de las facultades y demás dependencias a fin de poder canalizar inquietudes y necesidades e ir adecuando y unificando disposiciones legales vinculadas a la temática, todos los cuales integraban el Consejo de Prevención para la Seguridad.

Bajo la coordinación del Vicerrectorado, el Consejo asesoró permanentemente a las autoridades universitarias sobre las acciones a emprender para ir mejorando las condiciones de higiene y seguridad en el trabajo.

En el año 2009 se oficializó el “esquema de organización y pautas para la gestión en higiene, seguridad y medioambiente laboral y de residuos peligrosos y patógenos”, con el fin de organizar y jerarquizar un sistema de gestión en higiene y seguridad laboral que se enmarque en la normativa vigente en la materia. (Resolución HCS N° 149/2009).

El actual “Esquema de organizaciones y pautas para la gestión en higiene, seguridad y medioambiente laboral y de residuos peligrosos y patógenos”, tiene como objetivo principal brindar un marco de organización para la implementación de normas, protocolos de gestión y hábitos de buenas prácticas que aseguren una efectiva protección en lo referido a higiene, seguridad y medioambiente laboral, especialmente que atiendan a la dimensión real de la UNC en lo que respecta a la cantidad de estudiantes, docentes, personal técnico-administrativo y de servicios e infraestructura, y su vasta actividad de enseñanza de pregrado, grado y posgrado, de extensión e investigación.



En el año 2007, mediante Resolución Rectoral N° 712, se estableció la composición del mismo, quedando conformado por los siguientes funcionarios:

- Vicerrector, en carácter de coordinador.
- Secretario General.
- Secretario de Planificación y Gestión Institucional.
- Subsecretario de Planeamiento Físico.
- Director de Asuntos Jurídicos.
- Jefe de Área de Seguridad y Vigilancia.

Posteriormente, en el año 2009, con la implementación del Esquema de Organización y Pautas de Higiene, Seguridad y Medioambiente Laboral, se incorporó en la conformación del Consejo para la Prevención de la Seguridad, a todos los responsables de las distintas OGHSMML y al Responsable de la Oficina Central de Gestión en Higiene, Seguridad y Medioambiente Laboral.

Son funciones del Consejo para la Prevención de la Seguridad de la UNC:

- Asesorar en materia de prevención para la seguridad proponiendo el dictado de normas, procedimientos y protocolos relacionados con esa temática.
- Proponer el dictado de un manual de funciones y responsabilidades sobre prevención para la seguridad que prevea los niveles de responsabilidad de funcionarios políticos y personal de planta permanente.
- Proponer el organigrama, funciones, acciones a seguir y responsabilidades para la capacitación, cumplimiento y verificación en relación a la prevención para la seguridad.
- Sugerir, cuando correspondiere, a las áreas académicas la inclusión en los contenidos curriculares de la enseñanza y adiestramiento en la materia de prevención para la seguridad.
- Proponer las políticas de prioridad para la asignación de los presupuestos destinados para la prevención para la seguridad.
- Evaluar los informes de las autorías realizadas en materia de prevención para la seguridad.
- Proponer los mecanismos para el relevamiento de las áreas que demanden medidas de prevención en materia de seguridad.

POLÍTICA DE HIGIENE Y SEGURIDAD DE LA UNC (RESOLUCIÓN 558/2013)

La aprobación de la Política de Seguridad y Salud Ocupacional mediante Resolución N° 558/2013, se extiende a toda la comunidad universitaria y debe ser conocida por todos quienes sean asistidos por esta institución. La vocación de la UNC, para resolver y mejorar las condiciones de seguridad de las personas, es asumida mediante el compromiso a:

- Trabajar para que en cada una de sus actividades, tareas y procesos se desarrolle la cultura de la prevención basada en la valoración ética de la vida y el respeto por los derechos humanos, las leyes y las normas.
- Promover en toda la Universidad la adquisición de hábitos y conductas correctas con el propósito de prevenir situaciones riesgosas, y extender este objetivo a proveedores, contratistas y a la comunidad en general.
- Propiciar la creación de instancias de participación y compromiso de los distintos estamentos a fin de trabajar en la prevención de accidentes y enfermedades profesionales, poner énfasis en la contribución de las asociaciones que representan a los trabajadores.
- Cumplir con la legislación vigente en materia de Higiene y Seguridad, en todas las actividades académicas, de investigación, extensión, transferencia y servicios como así también en los proyectos y obras que se desarrollan en la Universidad. Cumplir con la legislación vigente en materia de Higiene y Seguridad, en todas las actividades académicas, de investigación, extensión, transferencia y servicios como así también en los proyectos y obras que se desarrollan en la Universidad.



- Mejorar de manera continua actividades, procesos y servicios con el fin de lograr adecuadas condiciones de seguridad, ambiente de trabajo, confort, y prevenir los accidentes y daños a la salud tanto para los trabajadores, como para los alumnos, proveedores, contratistas, pacientes y terceras personas que transiten las diversas dependencias de la Universidad.
- Impulsar la incorporación de asignaturas específicas referidas a la prevención de riesgos generales y específicos en los planes de estudio de las carreras en todos sus niveles.
- Promover y acompañar la investigación y el desarrollo de nuevos conocimientos y tecnologías en todos los ámbitos de la Universidad a fin de contribuir con las mejoras de las condiciones de Seguridad y Salud Ocupacional de toda la comunidad.
- Difundir los principios expresados en esta política a todo el personal docente, no docente, investigadores, alumnos, contratistas, becarios, pasantes y terceras personas.
- Desarrollar y mantener un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, a fin de sostener los principios expresados en esta Política y garantizar el cumplimiento de los compromisos que derivan de esta, en total sintonía con los objetivos de Gestión Sustentable de esta Universidad.
- Disponer de los recursos humanos, administrativos, físicos y económicos necesarios para impulsar lo expresado en esta Política y en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.

CONSEJO PARA LA PREVENCIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA UNC

El Consejo para la Prevención de la Seguridad (reformulado por Resolución Rectoral N° 715/2005 y por Resolución Rectoral N° 712/2007) es el cuerpo encargado de la ejecución del Programa Integral de Acciones Preventivas para la Seguridad en la Ciudad Universitaria. A través de su coordinador, se encarga de asesorar al Honorable Consejo Superior, para juntos definir las pautas de higiene, seguridad y medioambiente laboral.

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LA FAUD

En el marco antes descrito, la FAUD ha contratado a un Arquitecto Especialista en Seguridad e Higiene Ambiental y Laboral, que trabaja en forma coordinada con el Consejo para la Prevención de la Seguridad de la UNC. Tiene a su cargo la detección de riesgos y el control del funcionamiento de todo lo relacionado con su disciplina, así como la implementación de medidas de prevención, protección y seguridad. Bajo su supervisión se realiza permanente mantenimiento de luces de emergencia, extinguidores, cartelería, etc.

El Especialista contratado es, además, el responsable de los protocolos y planes de acción ante incendios, evacuación y otras emergencias, que a su vez responden a normas fijadas por organismos municipales y provinciales.

En el informe en Higiene y Seguridad de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la UNC, realizado por el especialista **se certifica que todos los ámbitos donde se desarrolla la carrera de Arquitectura cumplen con las condiciones de Higiene y Seguridad exigidas**. Como resultado, presentamos la valoración (0-40 MALO / 41-70 REGULAR / 71-100 BUENO) de los 3 edificios donde se desarrolla la carrera:

- EDIFICIO N° 1 – EDIFICIO CENTRO

Porcentaje de cumplimiento: **62.7%**

Resultado: **REGULAR – EDIFICIO APTO**

El edificio EDIFICIO N° 1 – EDIFICIO CENTRO cumple con las condiciones de Higiene y Seguridad básicas y necesarias para su funcionamiento académico, con las prevenciones referidas y sujetas a la continuidad del plan de mejoramiento y mantenimiento de los conductores, protecciones térmicas y diferenciales, puesta a tierra, rotulación y llaves de corte general según se establece por Res. Decanal N° 566/16.



- **EDIFICIO Nº 2 – EDIFICIO CENTRAL - CIUDAD UNIVERSITARIA**

Porcentaje de cumplimiento: **77.78%**

Resultado: **BUENO – EDIFICIO APTO**

El edificio EDIFICIO Nro 2 – EDIFICIO CENTRAL CIUDAD UNIVERSITARIA cumple con las condiciones de Higiene y Seguridad necesarias para su funcionamiento académico, con las prevenciones referidas y sujetas a la continuidad del plan de mejoramiento y mantenimiento de los conductores, protecciones térmicas y diferenciales, puesta a tierra, rotulación y llaves de corte general según se establece por Res. Decanal N° 566/16

- **EDIFICIO Nº 3 – EDIFICIO AMPLIACION OESTE - CIUDAD UNIVERSITARIA**

Porcentaje de cumplimiento: **92.40%**

Resultado: **BUENO – EDIFICIO APTO**

El edificio EDIFICIO Nº 3 – EDIFICIO AMPLIACION OESTE - CIUDAD UNIVERSITARIA cumple con las condiciones de Higiene y Seguridad necesarias para su funcionamiento académico, en alto porcentaje de cumplimiento indica que solo deben hacerse ajustes simples de mantenimiento.

- **EDIFICIO Nº 4 – EDIFICIO AMPLIACION NORTE - CIUDAD UNIVERSITARIA**

Porcentaje de cumplimiento: 0%

Resultado: El edificio EDIFICIO Nro 4 – EDIFICIO AMPLIACION NORTE - CIUDAD UNIVERSITARIA Se encuentra en construcción.

- **EDIFICIO Nº 5 – EDIFICIO CIAL E IMPRENTA - CIUDAD UNIVERSITARIA**

Porcentaje de cumplimiento: **76.40%**

Resultado: **BUENO – EDIFICIO APTO**

El edificio EDIFICIO Nº 4 – EDIFICIO CIAL E IMPRENTA - CIUDAD UNIVERSITARIA cumple con las condiciones de Higiene y Seguridad necesarias para su funcionamiento académico.

4.1.4 MANTENIMIENTO

Recientemente fue creada la Subsecretaría de Mantenimiento y Desarrollo cuyo funcionario ha sido designado para cumplir funciones de mantenimiento, previsión y producción en lo referido a infraestructura y equipamiento de las sedes que pertenecen a esta Facultad. Además la Facultad cuenta, dentro de su estructura organizativa, con un Área Mantenimiento que ocupa personal técnico capacitado en distintas especialidades: como electricistas, sanitaristas y carpinteros, los que se ocupan de la atención permanente de todas aquellas cuestiones menores que se suscitan diariamente por uso intensivo, mal uso, fallas, roturas, envejecimiento, etc. Eventualmente, se programan algunas acciones de mayor complejidad (tabiquerías, tendido de redes, cambio de cañerías, pintura, etc.), que deben ejecutarse en fines de semana o períodos de receso.

Cuando se trata de tareas que exceden la capacidad operativa del personal de la FAUD, se solicita la intervención de la Subsecretaría de Planeamiento Físico de la UNC o, eventualmente, se recurre a contratación de terceros, por medio de los procedimientos contables correspondientes.

La FAUD tiene contratos de servicios con una empresa encargada de la limpieza y con distintos proveedores quienes se encargan del mantenimiento y control técnico de computadoras, aire acondicionado de Auditorio y Aula Magna, ascensores y monitoreo de alarmas.



4.1.4. ASPECTOS FAVORABLES – DESFAVORABLES, ACCIONES Y ESTRATEGIAS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD

La Infraestructura, el Equipamiento y la Logística disponibles posibilitan el desarrollo de las actividades Administrativas, de Enseñanza, de Investigación y de Extensión relacionadas no sólo con la carrera de Arquitectura sino también con la de Diseño Industrial y con la Escuela de Graduados.

Los aspectos favorables y los desfavorables de la Infraestructura en relación a la Carrera, están concentrados en la capacidad áulica. Como aspecto desfavorable, debe señalarse que para fines del 2016 está previsto completar las obras de ampliación del sector norte de la sede de ciudad universitaria lo que permitirá aumentar la disponibilidad de talleres, aulas teóricas y superficies de uso para la Biblioteca para cumplir con el definitivo organigrama funcional.

Como principal aspecto favorable, debe señalarse la constante evolución de la superficie cubierta y de las condiciones de habitabilidad de la Facultad, verificable no sólo en su historia reciente, sino también en las metas a mediano plazo que consisten en la gestión de la concreción de la obra de la ampliación del sector Oeste de la sede de ciudad universitaria, actualmente en proceso de proyecto.

Al respecto de las acciones para garantizar la calidad permanente en Higiene y Seguridad.
(ver anexo - Informe de Higiene y seguridad)



4.2. AULAS, TALLERES Y EQUIPAMIENTO

4.2.1. Cantidad y disponibilidad

4.2.2. Equipamiento Informático

4.2.3. Acceso al uso del equipamiento

4.2.4. Aspectos favorables – desfavorables, acciones y estrategias para garantizar la calidad

4.2.1 CANTIDAD Y DISPONIBILIDAD

AULAS Y TALLERES

Las Aulas se distribuyen en ambos edificios, Centro y Ciudad Universitaria, y en coincidencia con ellos se asignan a las Asignaturas de los diferentes niveles y Carreras

Equipamiento, capacidad y cantidad de aulas y talleres

Si bien cada aula está dotada de algún equipamiento fijo se cuenta además con equipamiento móvil que por razones de seguridad se resguarda en depósitos. Está disponible diariamente para cada oportunidad en que se lo requiera y aunque algunos equipamientos específicos como las cámaras fotográficas y videocámaras son operados exclusivamente por personal de apoyo especializado para tal fin, todos los equipos de proyección y audio que tienen un uso más intensivo y que no necesitan de personal especializado para su uso, cuentan con el soporte técnico necesario tanto para su funcionamiento como para su mantenimiento, el cual depende del Área Medios.

TABLA

Equipamiento Audiovisual Área Medios.

	CENTRO	CIUDAD UNIVERSITARIA	TOTAL
PC y periféricos	8	4	12
Proyectores Digitales	11	15	26
Equipos de Audio	8	12	20
Proyectores Diapositivas	3	3	6
Retroproyectores	2	2	4
Episcopios	1	1	2
Televisores	2	4	6
DVD y Video reproductores	2	1	1
Scanner Diapositivas	1	0	1
Scanner multifunción	1	0	1
Cámara de video	1	1	2
Micrófonos inalámbricos	3	8	11
Micrófonos con cable	2	5	7
Cámaras fotográficas digitales	1	2	3
Cámaras fotográficas analógicas	2	1	3
Grabadores	1	1	2

1. AULAS TEÓRICAS

- Sede Ciudad Universitaria



El Auditorio (510 asientos) posee butacas tapizadas y fijas al piso, equipos de audio fijos, regulación de iluminación eléctrica, estrado elevado con mesas y sillas, superficie para proyecciones, pizarrones, acondicionamiento acústico, aire acondicionado frío – calor y extractores, matafuegos y salidas de emergencia correspondientes.

Aula Robles (160 asientos), AT6 rojo (160 asientos), AT7 rojo (220 asientos), AT8 rojo (220 asientos), AT amarillo (220 asientos) y Aula de Tesis (80 asientos) poseen asientos tipo pupitre, equipos de audio fijos, regulación de iluminación eléctrica, superficie para proyecciones, pizarrones, ventiladores, matafuegos, ventilación e iluminación natural y oscurecimiento con cortinados.

- **Sede Centro**

El Aula Magna (380 asientos) cuenta con butacas tapizadas y fijas al piso, equipos de audio fijos, regulación de iluminación eléctrica, estrado elevado con mesas y sillas, superficie para proyecciones, pizarrones, acondicionamiento acústico, aire acondicionado frío – calor y extractores, matafuegos. Aula B (120 asientos) asientos tipo pupitre, equipos de audio fijos, regulación de iluminación eléctrica, superficie para proyecciones, pizarrones, ventiladores, matafuegos, ventilación e iluminación natural y oscurecimiento con cortinados.

- **Nuevo Obra Sede Ciudad Universitaria (ampliación Norte)**

Este edificio contará con Auditorios 1, 2 y 3 entrega prevista para fines del año 2016. Cada uno contará con una capacidad de 230 asientos, posibilitando transformar alguna de las aulas AT (aulas teóricas) en aula taller.

De este modo la capacidad total de las aulas teóricas podrá alojar a un total de 2.400 alumnos en simultáneo, aumentando un 20% la situación actual de capacidad.

2. AULAS TALLER

- **Sede Ciudad Universitaria:** (3.000 alumnos en 39 aulas) las aulas poseen mesas de trabajo con capacidad para 6 a 8 alumnos cada una y cuentan con asientos tipo banquetas y sillas con respaldo, regulación de iluminación eléctrica, bandejas superiores porta enchufes, superficie para proyecciones, pizarrones, ventiladores, ventilación e iluminación natural.

- **Sede Centro:** (1.500 alumnos en 10 aulas)

- **Nuevo Proyecto Sede Ciudad Universitaria:** Ampliación Módulo Verde (250 alumnos en 2 aulas); Nuevos Talleres para Prácticos (400 alumnos en 3 aulas) se prevé su entrega en el transcurso del año 2016; Transformación de AT en talleres para prácticos (250 alumnos en 2 aulas). Cada taller contará con asientos tipo banquetas y sillas con respaldo, regulación de iluminación eléctrica, bandejas superiores porta enchufes, superficie para proyecciones, pizarrones, ventiladores, ventilación e iluminación natural.

De este modo la capacidad total de las aulas taller podrá alojar a un total de 5.150 alumnos en simultáneo, aumentando un 25% la situación actual de capacidad.

Cabe destacar que en nuestra Institución se dicta, en los mismos espacios físicos y con el mismo equipamiento e infraestructura, además de la carrera Arquitectura que cuenta con 7.985 alumnos, la carrera de Diseño Industrial que cuenta con más de 2.100 alumnos.

TABLA

Relación de superficie cubierta por alumno.

CARRERAS DE GRADO	CANTIDAD DE ALUMNOS	M2 AULAS Y TALLERES	TOTAL	M2 TOTALES	TOTAL
Relación m2 x alumno ACTUAL	10200	8354	0.82 M2	17409	1.70 M2
Relación m2 x alumno CORTO PLAZO	10200	10014	0.98 M2	21669	2.12 M2



Como se observa la relación de metros cuadrados cubiertos por alumno mejora considerablemente en el corto plazo (2016), no solo analizando los espacios donde toma sus clases, sino también contemplando la totalidad de los espacios que albergan nuestros edificios. Sumado a ello podemos analizar que los espacios intermedios entre edificaciones (patios) resultan de suma importancia ya que colaboran ampliamente a descomprimir las áreas cubiertas, brindando incluso la posibilidad de dictado de algunas clases al aire libre siempre que el clima lo permita.

3. AULAS DE INFORMÁTICA

- **Sede Ciudad Universitaria:** Taller de Informática (20 puestos fijos más 20 móviles) poseen puestos de trabajo con mesas para CPU, monitor, mouse y teclado, además de contar con asientos tipo banquetas y sillas con respaldo, regulación de iluminación eléctrica, bandejas superiores porta enchufes, superficie para proyecciones, pizarrones, ventiladores, ventilación e iluminación natural.
- **Sede Centro:** Talleres de Informática (70 puestos fijos más 40 móviles distribuidos en 4 aulas/taller con capacidad para 50 personas sentadas).
- **Nuevo Proyecto Sede Ciudad Universitaria:** Traslado del Taller de Informática desde sede Centro concentrándose en un solo espacio con capacidad para 90 puestos fijos más 60 móviles todos equipados con mesas para CPU, monitor, mouse y teclado, además de contar con asientos tipo banquetas y sillas con respaldo, regulación de iluminación eléctrica, bandejas superiores porta enchufes, superficie para proyecciones, pizarrones, ventiladores, ventilación e iluminación natural.

4. AULAS/ESPACIOS PARA LA PRÁCTICA CON ESPECIFICIDAD

En la sede Ciudad Universitaria se cuenta con diversos espacios adaptados para la realización de actividades prácticas fuera de los espacios habituales de los talleres.

- **Taller de Maquetería:** es un taller orientado a la práctica para la realización de maquetas y modelos utilizando diferentes tipos de materiales, que puede ser utilizado por las cátedras que lo soliciten. Cuenta con bancos de trabajo en los cuales se montan herramientas y máquinas para uso de los alumnos, quienes además de experimentar técnicas de montaje/uniones/combinación de materiales, desarrollan maquetas a escala y prototipos. El taller cuenta con la supervisión de docentes y ayudantes alumnos. El taller tiene una superficie de 60m², con capacidad para 10 alumnos, y el horario es de 9.00 a 18.00hs.
- **Playón de Prácticas Constructivas** provee a los alumnos de un espacio adecuado para la realización de experimentaciones con múltiples materiales. Esta es una propuesta pedagógica innovadora en el marco formativo de una disciplina profesionalista, ya que permite a los alumnos de la Facultad acceder a instancias de práctica de construcción manipulando y utilizando distintos tipos de tecnologías (Albañilería, instalaciones eléctricas – sanitarias-gas-señales débiles, herrería- carpintería, entre otras). De esta forma los alumnos incorporan los criterios para el uso y aplicación de esas tecnologías, así como también la exploración de las posibilidades constructivas y la vinculación con el lenguaje de las mismas.

IncurSIONAR en las características y potencialidades de los oficios permite el ensayo y la innovación en un espacio de laboratorio que promueve la creatividad y el contacto de nuestros alumnos con el hecho concreto de la obra de Arquitectura.

Dicha actividad comenzó en marzo del año 2015. Ocupa una superficie de 85m². Los horarios planteados para la misma son desde las 9:00 a 18:00 hs y su funcionamiento y organización se encuentra a cargo de la Secretaría de Extensión.

La capacidad máxima depende de la actividad realizada y se estima entre 60 y 80 personas.

El espacio destinado para el Playón consta de una superficie de hormigón alisado, delimitado con demarcación de pintura epoxi. Se encuentra al aire libre colindante a la FAUD, rodeado de un cerco perimetral, con portón de 5m de doble hoja. Dicha situación lo hace apto para prácticas que involucren materiales de la construcción ya que no habría inconvenientes de ventilación, acústica o iluminación.



4.2.2. EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO

La Facultad ha logrado completar un parque informático suficiente en capacidad técnica y en cantidad, que responde adecuadamente a las características técnicas y de programas o softwares en uso, en las estaciones de trabajo de las distintas áreas.

Dados los continuos avances tecnológicos en la materia, la actualización de ese parque constituye uno de los objetivos básicos de inversión en equipamiento. Actualmente la Facultad contribuye con Recursos Propios, a la renovación paulatina de los equipos más antiguos y en los sectores donde resulta imprescindible adecuarse a las nuevas tecnologías, como lo son los talleres de informática. Asimismo se ocupa de mantener y renovar el equipamiento de los sectores administrativos, técnicos y de gestión.

Por otra parte, los Institutos, Centros y Talleres de Investigación están dotados con equipamiento informático de uso exclusivo para los investigadores y demás miembros docentes y alumnos. Estos equipos se obtienen, mantienen y actualizan con aportes que los Institutos reciben por subsidios específicos de SECyT y/o por retribuciones de tareas de vinculación con el medio.

En las diferentes dependencias de gestión, administrativas, técnicas, de investigación, etc. se cuenta con más de 160 puestos de trabajo en funcionamiento. Por su parte, en relación a la enseñanza, están en funcionamiento 90 puestos de trabajo como equipamiento en aulas y/o talleres de informática (sede Centro y Ciudad Universitaria), específicamente destinados a actividades de enseñanza – aprendizaje, que además permiten en simultaneo el uso de notebook personales. Esta situación se ha incrementado considerablemente en los últimos años ya que esta herramienta se ha tornado tan necesaria en el aprendizaje de nuestra disciplina como el lápiz y papel.

La nueva realidad ha implicado considerar espacios destinados a la impresión de los archivos digitales que se logran en las aulas-taller, por lo que en la sede Ciudad Universitaria se incorporó un centro de copiado de imágenes y se prevé destinar espacio para incorporar el servicio de maquetas 3D a disposición de la comunidad que compone nuestra Facultad, como así también el dictado de cursos para su producción y manipulación.

Además, se mantiene anualmente el servicio de Adobe Connect que permite dictado de clases en simultáneo y remoto más el alojamiento de las mismas en la web.

En la siguiente tabla se describe el equipamiento multimedial adquirido para las diferentes áreas:

PARQUE INFORMÁTICO		
Cantidad	Descripción	Área
1	CPU	CIAL
1	Scanner 3D Laser	FAUD
1	Router CNC	FAUD
1	Fotocopiadora Konica Minolta Bizhub 164	Publicaciones/Imprenta
3	Proyectores	FAUD
32	Equipos de PC	Taller Informática
1	Sonómetro integrador-promediador	CIAL
1	Módulo de Mediciones de Tiempos de Reverberación	CIAL
13	Equipos de PC	FAUD
1	Equipamiento de sonido	Aulas-Taller
1	Equipo de PC	Escuela de Graduados
1	Impresora HP1515 Multifunción	Secretaría General
1	Impresora HP1515 Multifunción	Secretaría de Extensión
6	Proyectores	FAUD
1	Impresora 3D	FAUD



PARQUE INFORMÁTICO		
Cantidad	Descripción	Área
17	Equipos de PC	Taller Informática
3	Proyectores	FAUD
2	Pantallas	FAUD
8	Baffles potenciados	Aulas-Taller
1	Equipo de PC	INVIHAB
1	Impresora Laser	INVIHAB
2	Proyectores	Escuela de Graduados
1	Proyector con lente granangular	Escuela de Graduados
1	Notebook	FAUD
1	Micrófono de mesa	FAUD
1	Impresora DUPLO	Publicaciones/Imprenta
1	Notebook	Escuela de Graduados
1	Notebook	FAUD
1	Tableta Digitalizadora	FAUD

Podemos inferir entonces que, además de mantener el parque informático actual, y considerando el uso de las computadoras portátiles, la tendencia se inclina hacia los servicios a prestar para atender la demanda que de ellos se emane. También se contempla el creciente uso de dispositivos móviles y su incorporación como una herramienta útil para enriquecer los procesos de diseño.

4.2.3. ACCESO AL USO DEL EQUIPAMIENTO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y EL CUERPO ACADÉMICO

Las asignaturas de la Carrera de Arquitectura cumplen con la Carga Horaria adecuada a los estándares de la Resolución MECyT N° 498/06, según lo establecido en el Plan de Estudios 2007.

El horario general de clases es de lunes a viernes de 8.00 a 22.30 horas.

La Facultad tiene organizados dos Turnos diarios de cursado, uno a la mañana y otro a la tarde, modalidad que no sólo permite un uso eficiente de las Aulas y Talleres, sino que posibilita a los alumnos la elección de uno u otro turno, por razones de trabajo personal o por elección de Cátedras y/o grupos de estudio. Esta libertad de elección a su vez está delimitada por la "capacidad de soporte" de cada una de las Cátedras, que considera la relación docente/alumno y equilibra la cantidad de estudiantes.

Los Talleres de Informática dependen del Centro de Informática y funciona desde hace casi veinte años, habiéndose creado con el objetivo de introducir esta tecnología no sólo como actividad curricular, sino como *modus operandi* de todas las actividades institucionales. Se encuentran ubicados tanto en el Edificio Centro como en el Edificio Ciudad Universitaria. Excepto en los días y horarios de dictado de la asignatura Informática, los Talleres están permanentemente en disponibilidad de uso para el cuerpo docente y el alumnado, siendo atendidos por personal especializado que, según los turnos, pueden ser docentes de la Cátedra, alumnos adscriptos o personal de planta de la Facultad.



Entre ambos edificios se encuentran habilitados **25** boxes para actividades de docentes e investigadores, algunos de los cuales poseen equipamiento tecnológico de diversa índole, y otros se usan solamente como lugares de reunión y archivo de documentación.

En general, estos espacios son compartidos por dos o más grupos, según horarios y días de trabajo. Al respecto, se debe tener en cuenta que se cuenta con **80** Cátedras a las que deben sumarse los 11 Institutos registrados en la Secretaría de Investigación, y un número variable de equipos de investigación.

El significativo crecimiento en los últimos años de la planta docente en general, y de los docentes investigadores en particular, así como el progresivo desdoblamiento de algunas Cátedras, ha ocasionado que la demanda de los espacios de reunión, trabajo y archivo de las distintas Cátedras, Institutos y equipos de investigación y extensión, tienda a superar a las disponibilidades.

El proyecto de Ampliación del Edificio de Ciudad Universitaria, próximo a inaugurarse, contempla un número adecuado de boxes para el desarrollo de este tipo de actividades por parte de las Cátedras.

Periódicamente la Universidad, a través de la Secretaría de Ciencia y Técnica (SeCyT) aporta partidas presupuestarias específicas (a las que se suman recursos de la FAUD, fondos generados por los propios Institutos a través de transferencias de servicios y subsidios otorgados a los equipos de investigación) para contribuir al desarrollo y actualización tecnológica de los distintos sectores.

4.2.4. ASPECTOS FAVORABLES – DESFAVORABLES, ACCIONES Y ESTRATEGIAS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD

- La mayoría de las aulas – taller están equipadas para las actividades características, propias y distintivas de las disciplinas de diseño. Posibilitan la realización tanto de trabajos individuales, como grupales y colectivos, seminarios y exposiciones.
- La organización de la carrera en dos turnos de cursado, además de hacer más eficiente el uso de los espacios, permite que los alumnos que trabajan tengan prioridad para elegir sus horarios.
- Todas las Aulas Teóricas tienen asignado su propio equipo audiovisual (sonido, PC, proyector), en algunos casos fijo y en otros móvil.
- El equipamiento informático, tanto para las actividades académicas, de investigación y extensión, como para las administrativas, es adecuado en cantidad, en disponibilidad horaria y en capacidad de programas, y está sujeto a un periódico plan de mantenimiento y actualización.
- El personal de soporte para ese equipamiento es especializado y, según sus roles, son coordinados por el Centro de Informática, la Cátedra de Informática, el Laboratorio de Enseñanza Virtual, el Área Medios y el Departamento de Informática Administrativa.
- Ante el creciente uso de computadoras portátiles, por parte de docentes y alumnos, se ha instalado el sistema wi-fi en el Edificio Centro, y está en proceso de instalación en el Edificio Ciudad Universitaria.
- La reciente incorporación de la Sala de Video Conferencias aporta la más moderna tecnología a disposición de docentes y alumnos.
- La alta rotación y el uso intensivo de espacios, instalaciones y equipamiento, produce frecuentes desperfectos que dificultan las tareas y obliga a mayores tareas de limpieza, mantenimiento y reparaciones.
- El funcionamiento simultáneo en los dos edificios (hasta tanto se concrete el proyecto institucional de la concentración de las actividades de grado en el Edificio Ciudad Universitaria) ocasiona dificultades para que aquellos alumnos que cursan asignaturas de diferentes Niveles y deben trasladarse de una sede a otra.



En términos de funcionamiento, la organización de la cursada en tres bandas horarias en algunos niveles y en dos bandas horarias en otros para la mejor distribución y asignación de los recursos en función de la numerosa matrícula significa que en términos de desarrollo e intensidad de uso corresponde a tres facultades de arquitectura equivalentes a varias facultades de universidades nacionales.

En el Anexo de esta Dimensión se adjuntan los planos de todas las sedes de FAUD para mejor comprensión de lo desarrollado anteriormente.

Se detallan en el Plan de Desarrollo las acciones en marcha y planificadas por la institución que garantizan la calidad en forma permanente. El Plan de Desarrollo está formulado en base a Objetivos generales, particulares, metas, actividades y acciones que se llevan a cabo de manera articulada e integrada por toda la comunidad FAUD. Asimismo se establecen plazos (Corto, Mediano y Largo) para el alcance y cumplimiento de las metas propuestas. (Ver Anexo)



4.3. BIBLIOTECA

4.3.1. Descripción de los instalaciones físicas

4.3.2. Acervo bibliográfico

4.3.3. Formas de acceso al acervo bibliográfico, a las redes de información y a los sistemas inter bibliotecarios

4.3.4. Selección y actualización del acervo bibliográfico

4.3.1. DESCRIPCIÓN DE LOS INSTALACIONES FÍSICAS

La Facultad cuenta con cuatro Centros de Documentación, diferenciados por sus características funcionales y/o técnicas:

- a. **Biblioteca “Mario Fernández Ordóñez”**, cuyos usuarios son alumnos y docentes de las Carreras de Arquitectura y de Diseño Industrial, egresados y público en general.
- b. **Área Medios**, donde se producen y archivan imágenes y sonidos en formatos audiovisuales (diapositivas, digitales, CD-ROM, vídeos, DVD), cuyos usuarios son fundamentalmente docentes, aunque está abierta también a los alumnos.
- c. **Departamento Publicaciones**, donde se hace la producción (diagramación, edición, impresión, distribución) de textos cuyos autores son docentes e investigadores de la FAUD, apuntes de Cátedras, papelería de uso institucional, encuadernaciones, etc.
- d. **Biblioteca de la Escuela de Graduados**, cuyos usuarios son alumnos de las Carreras de Postgrado y docentes de las carreras de grado y posgrado.

En conjunto las Bibliotecas, el Área Medios y el Departamento de Publicaciones con su imprenta, constituyen una Mediateca que brinda un muy amplio acervo documental en gran variedad de formatos para uso de alumnos, docentes, investigadores y público en general.

Las modalidades de acceso para los usuarios son muy variadas e intentan abarcar tanto la búsqueda clásica, como también a través de los dispositivos móviles, posibilitada por el avance de las tecnologías.

a. BIBLIOTECA “MARIO FERNÁNDEZ ORDÓÑEZ”

La Biblioteca "Mario Fernández Ordóñez" nació con la Escuela de Arquitectura de la Facultad de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales creada en 1949 con un total de 300 volúmenes. En el año 1954 la Escuela de Arquitectura es designada Facultad y se traslada al actual edificio, nombrándose como primer Director al Sr. Mario Fernández Ordóñez, quién con gran visión y dedicación organizó una Biblioteca para el futuro.

Misión: Satisfacer las necesidades de información científica, tecnológica y académica de la comunidad universitaria, proporcionando material de apoyo para la formación continua, el auto-aprendizaje y el desarrollo personal.

Atiende a una población de más de 10.000 alumnos inscriptos en las dos carreras de grado; 500 docentes aproximadamente; 300 alumnos de las diez carreras de postgrado; más de 300 investigadores y público en general. El horario de atención es de 8:00 a 19:00 hs.



Actualmente posee dos salas:

- **Sede Ciudad Universitaria** 180m²: ubicada provisoriamente en el edificio Ampliación Oeste de la Sede Ciudad Universitaria.
- **Sede Centro** 463 m²: Av. Vélez Sarsfield 264 PB. En el transcurso del este año se mudará al nuevo edificio ampliación Norte en Ciudad Universitaria. En esta sala (sede centro), está incluida la colección de material bibliográfico de la Escuela de Graduados.

Organización técnica y administrativa

Dirección y 4 departamentos: Administración; Atención al Público; Procesos Técnicos y Referencia y Apoyo a la Docencia. Cada uno de ellos tiene su manual de procedimientos y tableros de gestión que se van actualizando periódicamente.

La política de desarrollo de la colección, está basada en la Misión y la Visión establecida para nuestra Biblioteca, teniendo en cuenta las variables (número de estudiantes de grado; número de docentes; costo medio de publicaciones periódicas nacionales e internacionales) e indicadores (% de libros existentes en la Biblioteca sobre el 100% de libros sugeridos como bibliografía básica; % de libros existentes como bibliografía complementaria). La calidad de impresión, tanto de imágenes como de gráficos de libros y revistas, es de excelente calidad.

Los libros y revistas que se compran en la Biblioteca vienen de distintos fondos, Subsidio anual del Programa de Bibliotecas – Prosecretaría de Informática de la Universidad Nacional de Córdoba, Subsidio de SECYT para compra de publicaciones periódicas, Programas especiales para compra de bibliografía, Recursos propios de la Facultad y también ingresan por Donación y Canje.

Acervo Documental

- El acervo documental asciende a: 72.672 volúmenes.
- Libros y folletos: 29.547(ejemplares) 13.874 (títulos).
- Revistas: 41.659 (ejemplares) 1089 (títulos).
- CD-ROM: 900 (43 Tesis de Arquitectura + 6 Tesis de graduados)
- DVD: 181 (39 Tesis de Arquitectura)
- Planos: 232
- Tesis de Arquitectura: 109
- Tesis de Graduados: 158
- Trabajos Finales de Diseño Industrial: 855
- Libros electrónicos: 4
- Revistas digitales publicadas por la FAUD: 2

La Biblioteca participa en el acuerdo y red regional ABUC, en las redes BiblioFaun, RediAB y Vitruvio, también es miembro en el Centro Regional de Preservación y conservación de Patrimonio en Obras en Papel.

La biblioteca mantiene contacto con sus usuarios por los siguientes medios:

Web + e mail Biblioteca: [http:// bibliotecamariofernandezordonez.blogspot.com.ar/](http://bibliotecamariofernandezordonez.blogspot.com.ar/)
bibliotecamfo@gmail.com

Sociales: Facebook <https://www.facebook.com/biblioteca.faudunc>

Twitter: <https://twitter.com/bibliotecafaud>

Pinterest <https://www.pinterest.com/bibliotecamfo/> LinkedIn

<https://www.linkedin.com/pub/biblioteca-faud-unc/b4/372/57>



TABLA
Ingreso de usuarios a las salas de lectura.

	SALA CENTRO	SALA C.UNIV.
enero	338	304
Marzo	428	1625
Abril	352	2332
Mayo	1282	2318
Junio	1571	1983
Julio	802	964
Agosto	1922	2586
Setiembre	1757	2385
Octubre	1831	2385
Noviembre	614	541
Diciembre	499	403
TOTAL	11396	17826

TABLA
Préstamos a domicilio.

	SALA CENTRO	SALA C.UNIV.
Libros	11.545	7360
Libro antiguo	0	0
Folletos	372	312
Publicaciones Periódicas	4274	2347
CD-ROM	74	24
DVD de datos	86	7
Notebooks	1112	0
Planos	49	9
TOTAL	17.512	10.059

TABLA
“Listado de títulos de libros más prestados”

LIBROS		
Orden	Títulos	Recuento de préstamos
1	Diseño de la ciudad	742
2	Historia de la forma urbana	204
3	Cuando la idea se construye	113
4	Sistemas, técnicas y modos constructivos no tradicionales	112
5	Entender la arquitectura	108
6	Diccionario de arquitectura en la Argentina	101
7	Diseño de producto	94
8	Historia crítica de la arquitectura moderna	80
9	Después del movimiento moderno	79
10	Patrimonio arquitectónico de los argentinos	73
11	Significado en la arquitectura occidental	71
12	Diseñar con responsabilidad	71
13	Tecnología de la construcción	69
14	Civilizaciones de occidente	67
15	Métodos de diseño	67
16	Lineamientos del plan estratégico urbano territorial de la región metropolitana de Córdoba	67
17	Arquitectura y urbanismo en Iberoamérica	65
18	Cuadrícula en el desarrollo de la ciudad hispanoamericana	63
19	Diseño y desarrollo de productos	63
20	Historia de la arquitectura moderna	59

b. ÁREA MEDIOS

Se ocupa de la producción, catalogación, archivo y préstamos de “imágenes” en distintos formatos, también tiene a su cargo la logística, atención y mantenimiento de los equipos audiovisuales (proyectors, reproductores, sistemas de audio, cámaras filmadoras y fotográficas, etc.). Contiene una Diapoteca con un acervo documental de gran valor técnico, artístico e histórico de 99.542; diapositivas con obras de arquitectura, urbanismo, paisaje, equipamiento, construcción, etc., de carácter local, nacional e internacional, fotografiadas –en su inmensa mayoría- por docentes de la Facultad entre las décadas de 1950 y 1990.

Desde fines de los '90, con la incorporación de nuevas tecnologías, los formatos de los documentos se diversifican y a la fecha se cuenta además, con un archivo de 500 Videos VHS, y más de 500 videos digitalizados en CD y/o DVD. Actualmente se destaca la disposición de más de 20.000



registros obtenidos mediante procesos de digitalización de imágenes. Este proceso forma parte de un programa que incluye la disponibilidad online de todas las imágenes para consultas y descargas de sus usuarios.

La metodología utilizada para realizar los préstamos es de modo personal, se solicita y presta en el mismo acto, sin movilizar los elementos objeto del préstamo.

El horario de atención al público es de lunes a viernes de 8:00 a 20:00 horas.

Cuenta actualmente con 6 personas con formación y capacitación adecuada a la tecnología en uso, más 1 becario.

Posee una oficina en la sede centro de 45 m² con el archivo de Diapoteca incluido, además de depósitos varios en la sede Ciudad Universitaria.

Acervo Documental:

- Diapositivas: 99.542 slides.
- Videos VHS: 500 filmes.
- CD-ROM y DVD: 500 filmes.
- Fotografías digitalizadas: 20.000 archivos.

c. DEPARTAMENTO PUBLICACIONES

Se ocupa integralmente de la “producción en papel” elaborada por la Facultad: bibliografía, afiches, folletería, planillas y papelería de oficina, apuntes de Cátedra, encuadernación de documentos oficiales (actas de exámenes, ordenanzas, etc.) y de material de Biblioteca, publicaciones periódicas. Cuenta con un equipamiento adecuado para la impresión de textos y gráficos con un determinado nivel de calidad, y cuando el tipo de publicación requiere superar ese nivel, se realizan encomiendas de trabajos parciales con editoriales o imprentas privadas.

Recientemente se ha restaurado parte del mobiliario de la Imprenta como así también se adquirió una guillotina de mesa y duplicadora con conectividad como nuevo equipamiento.

Se organiza del siguiente modo:

- Administración y Procesamiento Técnico (Diagramación).
- Producción (Imprenta).

La exhibición, distribución y comercialización de los libros –previo convenio con los autores- se realiza a través del propio Departamento y/o del Área Económica. Conjuntamente con la Biblioteca, por sistema de canje o donación, se envían publicaciones a otras instituciones educativas o profesionales. El horario de atención al público es de lunes a viernes de 8 a 18 horas.

Actualmente trabajan 6 empleados con formación y capacitación adecuada a la tecnología en uso. El espacio físico que ocupa se divide en Oficina Técnica de sede Centro (35 m²) e Imprenta en sede Ciudad Universitaria (120 m²) y el equipamiento específico para el desarrollo de la actividad, es el adecuado para el desarrollo de sus funciones.

d. BIBLIOTECA DE LA ESCUELA DE GRADUADOS

Tiene su origen en aportes recibidos del Programa FOMECA, en circunstancias en que se creó la propia Escuela creciendo a la par de las carreras que se iban creando.

Los horarios y el personal para su atención son los mismos que posee la Biblioteca Mario Fernández Ordoñez, por estar su Sala de Lectura ubicada dentro de la misma, constituyéndose como un ámbito apropiado para consulta y estudio de egresados que están cursando Carreras de Postgrado, docentes e investigadores.

Acervo Documental:

- Libros: 2463 volúmenes; 1834 títulos.
- Folletos: 161 (ejemplares) (127 títulos).
- Revistas: 108 (ejemplares) (45 títulos).
- CD-ROM: 18



4.3.2. ACERVO BIBLIOGRÁFICO

El **acervo documental** con que cuenta la Facultad, es muy adecuado y pertinente como complemento indispensable de los procesos de formación y en cuanto a la especificidad de los distintos campos de conocimiento. Ofrece una gran variedad en cuanto al número de títulos y soportes alternativos, y es suficiente en cantidad de títulos y ejemplares para una demanda de usuarios regulada por un eficiente y controlado sistema de préstamos y consultas. Con ello se asegura el normal desarrollo de todas las actividades curriculares y de investigación. Además, anualmente se realizan incorporaciones al acervo bibliográfico.

PERTINENCIA, ACTUALIZACIÓN Y CANTIDAD BIBLIOGRÁFICA

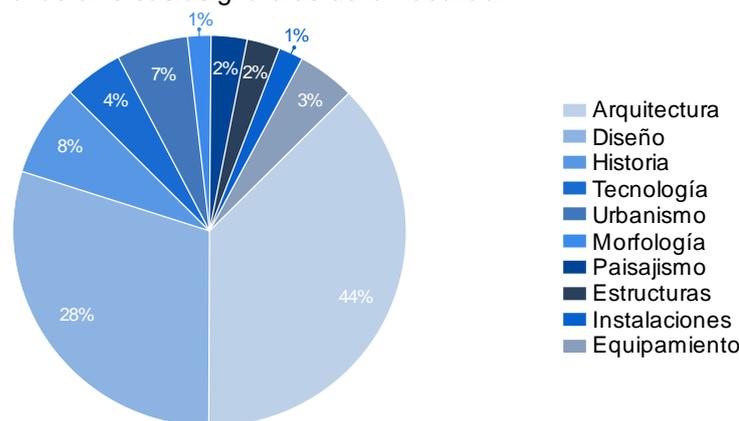
La presente evaluación considera una concepción más amplia y precisa que la de acervo bibliográfico ya que las necesidades de las actividades curriculares y de investigación requieren de diversos soportes tanto libros, revistas, periódicos y folletos como diapositivas, Cd's, videos y Dvd's. Consecuentemente nos referiremos entonces al **Acervo Documental** con el que cuenta nuestra institución.

El acervo documental de la Facultad, y en particular el específicamente referido a la Carrera de Arquitectura, es absolutamente adecuado y pertinente no sólo a los contenidos curriculares, sino también a contenidos complementarios y/o suplementarios, disciplinares e interdisciplinares, que multiplican el espectro de ideas, visiones y tendencias, ampliando las posibilidades de enriquecer el conocimiento, tanto a los estudiantes como a los docentes e investigadores.

Los títulos disponibles para los usuarios cubren todos los campos disciplinares de la Arquitectura y el Diseño Industrial, con variedad de enfoques en cada uno de ellos.

Considerando sólo el acervo documental de la Biblioteca "Mario Fernández Ordóñez", (sede Centro) que contiene más de 10.000 títulos diferentes que pueden consultarse en la correspondiente Página Web, el mismo puede distribuirse del siguiente modo:

Documentación afín a las diversas asignaturas de la Facultad.



De una base bibliográfica de 44.300 registros, si buscamos por los siguientes temas:

- Arquitectura: 15.160 registros
- Diseño: 9.471 registros
- Historia de la Arquitectura: 1.127 registros
- Tecnología: 1.356
- Urbanismo: 2.507 registros
- Instalaciones 413 registros
- Estructuras: 599 registros



Dentro del concepto de diversidad deben incluirse también los distintos soportes y formatos en que se ofrece determinado tipo de documentación. Por ejemplo, filmografía en DVD y VHS, diapositivas y fotografías digitalizadas, habitualmente tomadas en préstamo por usuarios docentes para exponerlas como parte de sus clases teóricas; y CD-ROM, generalmente con informaciones técnicas (que reemplazan a los tradicionales folletos) o con las síntesis de las Tesis de Grado de Arquitectura y Diseño Industrial, que son consultadas por alumnos en pantalla en las Salas de Lectura.

En los informes presentados anualmente por el Área Biblioteca se marcan puntualmente los títulos (de libros y revistas) más solicitados por los usuarios, dando esto una pauta de aquellos que es conveniente o necesario aumentar la cantidad de ejemplares, aunque la misma es, en términos generales, suficiente para el caudal de usuarios.

Aun así, durante el año académico se reconocen períodos y momentos puntuales donde los usuarios estudiantes, motivados por un examen o trabajo práctico de alguna asignatura, solicitan consultas y préstamos de títulos específicos, generando una mayor demanda. Estas situaciones se regulan conjuntamente desde las Cátedras, que deben recomendar títulos alternativos y no un texto exclusivo, y desde la propia Biblioteca mediante la aplicación de un sistema denominado “préstamos por turno” / “préstamos de fin de semana” / “ejemplares que no se prestan” (para garantizar las consultas en las Salas de Lectura).

Podemos concluir entonces que el acervo documental con que cuenta la Facultad, tanto para la Carrera de Arquitectura como para la de Diseño Industrial e incluso para las Carreras de Postgrado, es muy adecuado y pertinente en cuanto a la especificidad de los distintos campos de conocimiento, ofrece una gran variedad en cuanto al número de títulos y soportes alternativos, y es suficiente en cantidad de títulos y ejemplares para una demanda de usuarios regulada por un eficiente y controlado sistema de préstamos y consultas.

4.3.3. FORMAS DE ACCESO AL ACERVO BIBLIOGRÁFICO, A LAS REDES DE INFORMACIÓN Y A LOS SISTEMAS ÍTER BIBLIOTECARIOS

Nuestra Biblioteca pone a disposición de los usuarios mediante su Sistema de estantería abierta, material bibliográfico actualizado, base de datos en el sistema integrado de gestión de bibliotecas Koha de la Universidad Nacional de Córdoba, con módulos de préstamo automatizado y recuperación de la información online, además de terminales para la consulta de Internet y discos compactos, respondiendo a las necesidades actuales y reflejando en su funcionamiento y servicios, los cambios sociales y tecnológicos ya que las redes y sistemas son esenciales en la información del siglo XXI.

Por seguridad y comodidad se pone a disposición de los usuarios el uso de 75 locker's, para el guardado de sus pertenencias.

Además cuenta con un Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) que posee 10 notebook's para préstamo a los usuarios que requieren información digital en los más de 80 puestos para consulta y lectura de sus dos salas. Actualmente el personal está cubierto por 14 bibliotecarios, una archivera y un auxiliar, más dos cargos por concursar. Recientemente se ha sustanciado el concurso oficial por el cual la Biblioteca cuenta con una nueva Directora, además en el transcurso del corriente año 2016 se incorporará nuevo personal por concurso en diferentes áreas debido a vacancias.



4.3.4. SELECCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO

En las Fichas de Actividades Curriculares de cada una de las Cátedras de la Carrera, se listan los “textos de estudio” y las “lecturas recomendadas o sugeridas” que se aconsejan a los alumnos. Diferenciados en Bibliografía Básica y Bibliografía Complementaria, copias de esos listados son girados al Área Biblioteca, la que -luego de verificar en su base de datos la existencia o no de los títulos- eleva a las autoridades las sugerencias o pedidos de adquisiciones.

La propia Facultad (con fondos de Recursos Propios, partidas específicas aportadas por SECyT para revistas u otro programa con fondos específicos) efectúa periódicamente (una o dos veces al año, según disponibilidad presupuestaria) las adquisiciones correspondientes, según un orden de prioridades previamente establecido.

De este modo, se establece un sistema de actualización documental que recepta –y trata de satisfacer- las necesidades y las inquietudes de la planta completa de docentes e investigadores.

Por otra parte, las suscripciones a publicaciones (tanto periódicos, revistas nacionales o extranjeras como publicaciones virtuales, muchas de ellas con contenidos de gráficos y textos de excelente calidad que los asemejan a libros) aseguran el inmediato acceso a las últimas novedades, tendencias y vanguardias, en forma casi simultánea a su lanzamiento en los lugares de origen.

4.3.5. SERVICIOS DE CATALOGACIÓN DE LA BIBLIOTECA, LA HEMEROTECA Y LOS SERVICIOS BIBLIOGRÁFICOS

La Biblioteca Mario Fernández Ordóñez está organizada con una Dirección y los Departamentos de Administración, Atención al Público y Procesos Técnicos.

El personal es altamente especializado, y permanentemente realiza actividades de actualización, capacitación y perfeccionamiento a través de cursos que brinda la UNC u otros organismos de nivel nacional, estatales o privados.

Participa activamente en las Redes Interbibliotecarias de su ámbito específico (en la UNC funcionan 20 Bibliotecas) y en las que reúnen a todas las Facultades de Arquitectura, nacionales y privadas, del país.

Trabajan en ella 19 personas, de las cuales 17 han accedido a sus cargos por concurso de oposición y antecedentes: 14 poseen título universitario de Bibliotecarias y 1 de Archivera. Las dos restantes son contratadas: una con la función de Traductor, que posee título de Arquitecta; y otra que atiende los complejos programas informáticos de esta área, y que tiene título de Ingeniero en Sistemas.

4.3.6. ASPECTOS FAVORABLES – DESFAVORABLES, ACCIONES Y ESTRATEGIAS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD

Al respecto de la valoración de la Biblioteca, se destaca lo siguiente:

- La cantidad, la variedad, la calidad y la pertinencia del material que compone el Acervo Documental (diapositivas, imágenes digitalizadas, films, libros, publicaciones periódicas)



- Los sistemas de control y evaluación de la oferta y la demanda, que permiten actualizar el acervo documental según requerimientos curriculares.
- La accesibilidad para efectuar consultas, de modo personal u on line.
- Los medios tecnológicos e informáticos disponibles, tanto para la atención de los usuarios como para los vínculos en red e interbibliotecarios.
- El profesionalismo y capacitación técnica del personal a cargo.
- La Biblioteca Mario Fernández Ordóñez funciona con dos Salas de Lectura, una en cada Edificio de la Facultad. Esta situación fue programada en su oportunidad para atender la demanda de los docentes y alumnos que cumplen sus actividades en una y otra sede.

Se mantendrán y perfeccionarán las actuales políticas de desarrollo y actualización del Acervo Documental, que vienen dando resultados altamente satisfactorios.

Se detallan en el Plan de Desarrollo las acciones en marcha y planificadas por la institución que garantizan la calidad en forma permanente. El Plan de Desarrollo está formulado en base a Objetivos generales, particulares, metas, actividades y acciones que se llevan a cabo de manera articulada e integrada por toda la comunidad FAUD. Asimismo se establecen plazos (Corto, Mediano y Largo) para el alcance y cumplimiento de las metas propuestas. Ver Anexo XX



4.4. COMPENDIO EVALUATIVO

Los inmuebles donde se desarrolla la actividad institucional y académica, tanto de las Carreras de Grado –Arquitectura y Diseño Industrial - como de la Escuela de Graduados son:

1. Edificio Ciudad Universitaria
2. Edificio CIAL e Imprenta
3. Edificio Sede Centro.

Los tres inmuebles son propiedad de la Universidad Nacional de Córdoba, y están afectados en exclusividad a la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño. Estos 3 edificios, superan en la actualidad los 17.000 m2 de superficie y con una previsión (para finales de 2016) de superar los 21.000 m2 en total, donde se registra un movimiento diario de alrededor de 10.000 personas, entre docentes, estudiantes y empleados que usan y aprovechan los espacios y equipamientos que diariamente demandan mantenimiento y actualización continua de la que se encargan las áreas de Mantenimiento, de Informática y Medios.

Tanto la infraestructura como el equipamiento disponible con que cuenta la FAUD, está en constante mejoría para garantizar los estándares de calidad exigidos. Teniendo en cuenta las características edilicias, presupuestarias y de población, la Facultad conserva sus edificios - en cuanto a infraestructura y equipamiento - en buen estado de mantenimiento, posibilitando el correcto desarrollo de las actividades de la carrera en todos sus aspectos (docencia, investigación y extensión).

Las oficinas administrativas y los horarios de trabajo de la planta de empleados administrativos de la FAUD se distribuyen buscando optimizar el funcionamiento de la unidad académica, a través de la agilización de trámites y consultas, teniendo en cuenta las actuaciones y necesidades de todos los involucrados. Dicho funcionamiento se materializa en espacios que cuentan con equipamiento y archivos documentales apropiados para su actividad.

Con respecto a la adecuación y suficiencia de los ámbitos de formación de los alumnos para el desarrollo de su formación práctica, se considera que están adecuados al desarrollo de la actividad, disponiendo de aulas teóricas, aulas taller, ámbitos de formación al aire libre (patios / playón de prácticas constructivas). Los turnos de cursado por nivel están distribuidos en MAÑANA / TARDE / NOCHE de manera de garantizar el cursado para todos los alumnos, y son adecuados en cuanto a capacidad y equipamiento, requiriendo un constante mantenimiento para sostener las buenas condiciones los equipos y sobreponerse al uso intenso y al paso del tiempo.

Sin embargo, debe señalarse que hay previsiones de mejoría en la cantidad y capacidad del espacio físico disponible, situación que permitirá consolidar, una relación docente/alumno en mejores condiciones. Además que se prevé la adaptación de espacios, a las nuevas tecnologías disponibles y a las nuevas innovaciones pedagógicas que pongan acento en la intensidad de la práctica



arquitectónica y la incorporación de nuevas herramientas que faciliten el desarrollo de las actividades formativas

Con respecto a las aulas de uso general, como los espacios asignados a Talleres, Centros e Institutos, si bien son pasibles de ser mejorados, se encuentran totalmente equipados y en buenas condiciones. En el Plan de Desarrollo de excelencia, se detallan acciones que se implementarán para flexibilizar y diversificar las posibilidades de uso, funcionamiento y adaptación tecnológica de los espacios existentes.

Asimismo los espacios intermedios (patios) se han incorporado como “espacios de formación” con nuevos equipamientos, mesas de trabajo y playón de prácticas constructivas, posibilitando el desarrollo de nuevas modalidades pedagógicas y nuevas tecnologías que impactan directamente en los procesos de formación; al mismo tiempo los espacios intermedios (corredores) se han incorporado como soportes de muestras y exposiciones de trabajos de la producción académica.

El acervo documental con que cuenta la FAUD, es muy adecuado y pertinente como complemento indispensable de los procesos de formación. En cuanto a la especificidad de los distintos campos de conocimiento, ofrece una gran variedad de títulos y soportes alternativos, para una demanda de usuarios regulada por un eficiente y controlado sistema de préstamos y consultas. Con ello se asegura el normal desarrollo de todas las actividades curriculares y de investigación.

La Facultad cuenta con cuatro Centros de Documentación, diferenciados por sus características funcionales y/o técnicas: Biblioteca “Mario Fernández Ordóñez”, Área Medios (formatos audiovisuales: diapositivas, digitales, CD-ROM, vídeos, DVD), Departamento Publicaciones y Biblioteca de la Escuela de Graduados. Estos centros de documentación satisfacen las necesidades de información científica, tecnológica y académica de la comunidad universitaria, proporcionando material de apoyo y consulta para la formación continua (tanto en formato papel como en formato audiovisual), favoreciendo todas las instancias de aprendizaje y el desarrollo individual y colectivo.

Conforme las modificaciones que se producirán en la reubicación de los centros de documentación, se considera que se va a potencializar la accesibilidad como también la producción y oferta, favoreciendo en paralelo la puesta en valor de documentación proyectual significativa de estudios profesionales de Córdoba.

Con respecto al equipamiento informático, se considera pertinente todo el equipamiento multimedial con que cuenta nuestra institución. La Facultad ha logrado completar un parque informático suficiente en capacidad técnica y en cantidad, que responde adecuadamente a las características técnicas y de programas o software en uso, en las Estaciones de Trabajo de las distintas áreas. Dados los continuos avances tecnológicos en la materia, la actualización de ese parque constituye uno de los objetivos básicos del plan de inversión en equipamiento.

Por su parte el incremento en la utilización de computadoras personales como herramientas de apoyo en la ejecución de los procesos de diseño tanto como en la utilización de dispositivos móviles que posibilitan un acceso dinámico a la información, han requerido la adecuación de redes, servicios y equipamientos como complemento para el uso de estos elementos que tienden a ser indispensables conforme avanzan las tecnologías.

Estos requerimientos demandan especial atención en los talleres de informática que con la provisión de nuevos software, habilitan la expectativa en actualización de orbitales para PC posibilitando la obtención de nuevos modos en la representación y reproducción volumétrica de modelos, que conjuntamente con la adecuación sostenida que se realiza en el parque informático, son objeto de



consideración y actualización constante para el más amplio desarrollo de las actividades de formación conforme a las nuevas TIC's.

El informe en HIGIENE y SEGURIDAD de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la UNC, certifica que todos los ámbitos donde se desarrolla la carrera de ARQUITECTURA cumplen con las condiciones de seguridad exigidas.

Las acciones de mantenimiento, previsión, prevención y capacitación que se realizan en el marco los protocolos de higiene y seguridad se han llevado adelante con constancia, prestando la adecuada y correspondiente observancia ante las novedades que pudieran surgir, destacando un eficaz sistema de relevamiento con asiento en datos estadísticos y resoluciones para su implementación. La optimización de los actuales niveles de seguridad e higiene dependen en gran medida de las capacitaciones que se programen para el fomento en la concientización de la población que forma parte de nuestra institución.

Los datos vertidos en este informe dan cuenta del impacto de la INFRAESTRUCTURA en el ámbito de la carrera ARQUITECTURA, a través de la constante gestión de recursos para que la calidad de enseñanza se garantice en cuanto espacios físicos disponibles, equipamiento necesario, condiciones de seguridad e higiene el buen desarrollo de todas las actividades que se desarrollan en la FAUD UNC.